

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ СОШ № 27
пос. Падинского

Евтушенко О. Н.
Приказ от «26» марта 2024 № 78



**Положение
лагеря с дневным пребыванием детей «Ромашка»
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 27 пос. Падинского»
(лагерь «Ромашка» МКОУ «СОШ № 27 пос. Падинского»)**

1. Настоящее положение о лагере с экологическим направлением работы и дневным пребыванием «Ромашка» муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 27 пос. Падинского» (далее – Положение, лагерь «Ромашка» МКОУ «СОШ № 27 пос. Падинского», школьный лагерь), регулирует деятельность школьного лагеря, созданного в качестве структурного подразделения образовательной организации, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).
2. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 3 месяцев (будущих первоклассников) до 15 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети).
3. В своей деятельности лагерь «Ромашка» МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, данным Положением, а также локально-нормативными актами учредителя лагеря и уставом муниципального казённого образовательного учреждения Средней общеобразовательной школы № 27 пос. Падинского»
4. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время.
6. Целями деятельности школьного лагеря являются;

- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

7. Школьный лагерь:

- а) осуществляет культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- б) осуществляет деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- г) организует размещение, проживание (при круглосуточном пребывании), питание детей в школьном лагере;
- д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере**.

9. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

11. Школьный лагерь организован с дневным пребыванием детей.

12. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря. В школьном лагере обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

13. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских

осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Организация деятельности лагеря «Ромашка»
МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского

1. Свою деятельность школьный лагерь начинает на основании Постановления администрации Георгиевского муниципального округа, приказов Управления образования администрации Георгиевского муниципального округа и локально-нормативных актов муниципального казённого образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27 пос. Падинского»

2. Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинским учреждением с которым заключается соглашение на медицинское обслуживание детей в школьном лагере.

3. Приемка школьного лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами местного самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других

заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

4. Открытие школьного лагеря осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения.

5. Управление школьным лагерем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением и правилами внутреннего трудового распорядка школьного лагеря.

6. Начальник школьного лагеря назначается приказом директора МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского.

7. Начальник школьного лагеря:

- планирует, организует и контролирует деятельность, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

- распоряжается имуществом и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

- представляет в государственных, муниципальных и общественных органах;

- несет ответственность за деятельность перед учредителем.

Порядок комплектования персонала лагеря «Ромашка» МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского

1. На должности, в соответствии с утвержденным штатным расписанием работников, назначаются лица (с их письменного согласия и с заключением дополнительного соглашения к трудовым договорам) из числа работников муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27 пос. Падинского», с сохранением установленного объема работы, учебной нагрузки (педагогической работы) и заработной платы.

2. При назначении на должность, работник предоставляет медицинскую книжку с заключением о состоянии здоровья.

3. Каждый работник должен быть ознакомлен под роспись с условиями труда, должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря «Ромашка» МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского, настоящим положением.

4. С работниками должны быть проведены инструктажи по охране труда и пожарной безопасности.

5. Работники лично несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

Порядок зачисления детей в лагерь «Ромашка»
МКОУ «СОШ № 27 пос. Падинского»

1. Принимаются дети в возрасте 6,3 (будущие первоклассники) - 15 лет включительно.

2. С родителями (законными представителями), для зачисления, оформляется договор, в котором регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

Для зачисления родители (законные представители) обязаны предоставить:

- заявление о зачислении;
- копию своего паспорта;
- копию своего СНИЛСа;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копию медицинского полиса ребенка;
- медицинскую справку.

3 Администрация лагеря «Ромашка» МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию деятельности лагеря.

Основы деятельности лагеря «Ромашка»
МКОУ «СОШ № 27 пос. Падинского»

1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря «Ромашка» МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского с учетом интересов детей, их возрастных особенностей, на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.

2. Режим работы строится с учетом санитарно-гигиенических требований и утверждается директором, не позднее, чем за две недели до открытия лагерной смены.

3. В лагере «Ромашка» МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского должны быть созданы благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественного полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации игр, занятий в кружках, секциях, творческих мастерских по интересам.

4. В школьном лагере могут быть созданы необходимые условия для совместного отдыха и досуга детей и родителей (законных представителей) детей-инвалидов.

5. В целях организации досугово-воспитательной и образовательной работы, в том числе функционирования кружков, в лагере должны быть

приняты меры по укомплектованию соответствующими квалифицированными кадрами и созданию материально-технической базы.

6. Занятия в кружках могут проводиться по планам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным направлениям.

Имущество и финансовые средства лагеря «Ромашка»

МКОУ «СОШ № 27 пос. Падинского»

1. Имущество является имуществом учреждения на базе которого он организуется.

2. Финансирование деятельности осуществляется в порядке, определенном учредителем.

Документация лагеря «Ромашка»

МКОУ «СОШ № 27 пос. Падинского»

1. Должен иметь следующую документацию:

- нормативно-правовой документ учредителя об организации;
- положение о лагере ;
- разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
- программа организации проведения профильной смены;
- штатное расписание;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников;
- должностные инструкции;
- соглашение на оказание услуг с медицинской организацией, а также договор о медицинском обслуживании детей, заключенный с государственным учреждением здравоохранения субъекта Российской Федерации;
- акт приемки;
- журнал медицинского контроля;
- журнал прохождения работниками инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- график работы воспитателей;
- иные нормативные документы.

Ответственность

1. Лагерь «Ромашка» МКОУ СОШ № 27 пос. Падинского несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных положением, жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения, нарушение прав и свобод детей и работников;

-реализацию не в полном объеме воспитательных и образовательных программ в соответствии с утвержденными планами; качество реализуемых программ;

-соответствие форм, методов и средств организации воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей;

-иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

2. Учредитель, в лице Управления образования администрации Георгиевского муниципального округа, не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей и состояние финансовых документов и отчетности, а также условия жизнедеятельности детей.